

УТВЕРЖДЕН
Протоколом общего Собрания Учредителей
(Собственников)
от «30» июля 2015 г. № 2



Ректор

Л.Г. Сущенко

УСТАВ

Частного учреждения образовательной организации высшего образования «Отрадненский гуманитарный институт» (новая редакция)

ст. Отрадная
2015г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ
«__» 13 АВГ 2015 20__ г.

1.1. Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Отрадненский гуманитарный институт», далее по тексту («Учреждение» «Институт») действует в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Институт является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме - частное учреждение для достижения образовательных целей в соответствии с уставом.

1.3. Полное новое наименование Института на русском языке: Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Отрадненский гуманитарный институт».

1.4. Сокращенное новое наименование Института на русском языке: ЧУ ООВО «ОГИ».

1.5. Адрес (место нахождения) Института: 352290, Российская Федерация, Краснодарский край, ст. Отрадная, ул. Урупская, 62.

1.6. Учредителями Учреждения при создании являются:

- Сущенко Сергей Анатольевич;
- Дудников Юрий Иванович;
- Латорцев Анатолий Павлович.

Одним из учредителей (Дудников Юрий Иванович) 01.10.2012 принято решение о передаче прав учредителя, в том числе полномочий по управлению и надзору за Учреждением, руководящие функции собственнику – Сущенко Ларисе Геннадьевне, в связи с дарением части имущества находившегося в оперативном управлении Учреждения по договору дарения от «27» августа 2012 г.

Учредителями (Собственниками) Учреждения являются:

- Сущенко Сергей Анатольевич (Учредитель), 22.01.1962 года рождения;
- Латорцев Анатолий Павлович (Учредитель), 18.06.1940 года рождения;
- Сущенко Лариса Геннадьевна (Собственник), 15.01.1962 года рождения.

1.7. Институт является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

1.8. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, передаваемое Учреждению его учредителями (собственниками) и являющееся собственностью учредителей (собственников).

1.9. Деятельность Института полностью или частично финансируется учредителями (собственниками) посредством передачи Институту денежных средств или закрепления за ним иного имущества.

1.11. Институт может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.12. Институт вправе в установленном действующим законодательством порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных организациях, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

1.13. Институт имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему (при ее наличии и использовании, ее описание должно содержаться в Уставе учреждения).

1.14. Институт не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, но вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься в соответствии с действующим законодательством приносящей доход деятельностью соответствующей целям его создания.

1.15. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несут собственники его имущества.

1.16. Институт приобретает право на осуществление образовательной деятельности и льготы, предусмотренные законодательством, с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее «лицензия»).

1.17. В Институте не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.18. Учреждение обязано создать условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с его уставом.

1.19. Тип учреждения, как образовательной организации - образовательная организация высшего образования.

1.20. Уровни профессионального образования:

высшее образование - бакалавриат;

высшее образование - специалитет, магистратура;

высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.

1.21. Институт имеет право создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. На момент регистрации данной редакции устава, Учреждение филиалов и представительств не имеет.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ИНСТИТУТА, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С УКАЗАНИЕМ УРОВНЯ ОБРАЗОВАНИЯ И (ИЛИ) НАПРАВЛЕННОСТИ.

2.1. Основной целью Института является реализация образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и осуществление научной деятельности. Предмет деятельности Института - распространение знаний среди населения, совершенствование методик образовательного процесса.

Высшее образование имеет целью обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования, научно-педагогической квалификации.

Целями интеграции образовательной и научной (научно-исследовательской) деятельности в Институте являются кадровое обеспечение научных исследований, повышение качества подготовки обучающихся по образовательным программам высшего образования, привлечение обучающихся к проведению научных исследований под руководством научных работников, использование новых знаний и достижений науки и техники в образовательной деятельности.

2.2. Институт реализует уровень основных образовательных программ, включающих в себя основные профессиональные образовательные программы высшего образования: программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки.

2.3. Институт реализует образовательные программы экономической, юридической и технической направленности, а также разрабатывает и реализует соответствующие профилю учебно-образовательные, информационные, инновационные, просветительские и другие программы.

2.4. С целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим

образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности учреждения: основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы, при наличии соответствующей лицензии.

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Администрация принята
« 3 » АВГ 2015 г. 20

3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ИНСТИТУТА

3.1. Участниками образовательного процесса Института являются:

- институт в лице его органов управления (административный и вспомогательный персонал). Права, обязанности и ответственность (административного и вспомогательного персонала) устанавливаются должностными инструкциями и трудовыми договорами в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обучающиеся:
 - студенты - лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;
 - аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров;
 - адъюнкты - лица, проходящие военную или иную приравненную к ней службу, службу в органах внутренних дел, службу в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ в адъюнктуре по программе подготовки научно-педагогических кадров;
 - ординаторы - лица, обучающиеся по программам ординатуры;
 - ассистенты-стажеры - лица, обучающиеся по программам ассистентуры-стажировки;
 - слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Института;
 - педагогические работники Института (преподаватели);
 - научные работники Института.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ИНСТИТУТА

4.1. Институт имеет следующую структуру управления:

- Высшим органом управления Института является Общее собрание учредителей (собственников) (далее – высший орган управления);
- Исполнительным органом управления Института является Ректор;
- Общее собрание работников и обучающихся Института;
- Ученый совет;
- Ректорат;
- Студенческий совет;
- Родительский совет.

4.2. К исключительной компетенции высшего органа относится:

- изменение устава Института;
- определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Ректора и досрочное прекращение его полномочий;
- назначение Ревизора и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Института, утверждение положения о соответствующем структурном подразделении;
- решение вопросов об участии в других организациях;

- решение вопросов о реорганизации и ликвидации Института.

Общее собрание учредителей (собственников) собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания учредителей (собственников) правомочно, если на нем присутствуют 2/3 учредителей (собственников).

Общее собрание учредителей (собственников) правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Учреждения.

Решения по всем вопросам принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов, присутствующих на общем собрании. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов. У каждого учредителя (собственника) есть право выступить на общем собрании учредителей (собственников).

Общее собрание учредителей (собственников) формируется из учредителей (собственников) Учреждения. В состав Общего собрания учредителей (собственников) входят все учредители (собственники) Учреждения.

4.3. Исполнительным органом управления Института является Ректор, назначаемый высшим органом управления Института. Срок полномочий Ректора – 5 (пять) лет.

4.4. Ректор Учреждения осуществляет руководство деятельностью Учреждения и имеет следующие права и обязанности:

- организует выполнение решений высшего органа управления Института;
- руководит учебной деятельностью Института;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры от имени Учреждения, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников, обучающихся Учреждения;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Учреждения;

- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- организует прием и отчисление обучающихся Учреждения;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Учреждения;
- осуществляет прием (увольнение) работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- назначает на должность (снимает с должности) главного бухгалтера Учреждения;
- утверждает внутренние документы Учреждения;
- возглавляет Ученый совет;
- возглавляет Ректорат;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- представляет на утверждение высшему органу управления Института годовой отчет и баланс Учреждения;

- утверждает должностные инструкции;
- определяет размер и формы оплаты обучения в Учреждении, определяет условия оплаты труда работников Учреждения.

- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Учреждения, в соответствии с его уставными целями и задачами.

4.5. Коллегиальным органом управления Института является Общее собрание работников и обучающихся. Общее собрание работников и обучающихся Института возглавляет Председатель, избираемый сроком на 1 год, из членов Общего собрания работников и обучающихся Института.

4.6. К компетенции Общего собрания работников и обучающихся Института относится:

- рекомендации по развитию Института;

- содействие привлечению финансовых средств, для обеспечения деятельности и развития Института;
- организация мероприятий по укреплению и развитию учебно-материальной базы;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников;
- содействие совершенствованию материально-технической базы Института, благоустройству его помещений и территории.

4.7. Общее собрание работников и обучающихся Института собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания работников и обучающихся Института правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.

Решения по всем вопросам Общего собрания работников и обучающихся Института, принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на его собрании. У каждого члена Общего собрания работников и обучающихся есть право выступить на общем собрании.

В состав Общего собрания работников и обучающихся входят все работники и обучающиеся Института.

4.8. Коллегиальным органом самоуправления Института является Ученый совет, возглавляет Ученый совет Ректор Института, сроком на 5 лет.

4.9. К компетенции Ученого совета Института относится:

- рассмотрение сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта;
- утверждение планов научно-исследовательской работы, положения о порядке проведения, отчетности о выполнении научно-исследовательских работ, а также приемке результатов научно-исследовательских работ;
- представление научно-педагогических кадров Института для присвоения ученых званий;
- установление вознаграждения за научные труды и педагогическую деятельность, присуждение грантов Института, выдвижение от имени Института научных трудов на соискание государственных и иных премий;
- решение иных вопросов связанных с научной и образовательной деятельностью не относящихся к компетенции других органов Института.

4.10. Ученый совет Института собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Ученого совета Института правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.

Решения по всем вопросам Ученого совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на его собрании. У каждого члена Ученого совета есть право выступить на заседании Ученого совета.

В состав Ученого совета входят все преподаватели Института, включая совместителей и научных работников.

4.11. Коллегиальным органом управления Института является Ректорат, возглавляет Ректорат – Ректор Института, сроком на 5 лет.

4.12. К компетенции Ректората Института относится оперативное решение текущих вопросов деятельности Института не относящихся к компетенции других органов Института.

4.13. Ректорат Института собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Ректората Института правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.

Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на его собрании. У каждого члена Ректората есть право выступить на заседании Ректората.

В состав Ректората входят проректоры, деканы факультетов, директора центров,

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ
Решение о государственной
регистрации принято
« 13 АВГ 2015 20 г.

начальники управлений и ведущих отделов и другие работники Института. Состав Ректората Института утверждается приказом Ректора. Ректорат организует свою работу по плану, разрабатываемому на учебный год и утверждаемому Ректором.

4.14. Коллегиальным органом самоуправления Института является Студенческий совет Института, возглавляет Студенческий совет Председатель, избираемый сроком на 1 год, из членов Студенческого совета.

4.15. К компетенции Студенческого совета Института относятся:
- содействие организации и улучшению условий пребывания обучающихся;
- содействие организации конкурсов, спортивных соревнований и других массовых мероприятий.

4.16. Студенческий совет Института собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Студенческого совета Института правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.

Решения по всем вопросам Студенческого совета, принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на его собрании. У каждого члена Студенческого совета есть право выступить на заседании Студенческого совета.

В состав Студенческого совета входят все обучающиеся Института.

4.17. В Институте действует Родительский совет, который возглавляет Председатель, избираемый сроком на 1 год, из членов Родительского совета.

4.18. К компетенции Родительского совета Института относятся:
- содействие объединению усилий семьи и Института в деле обучения обучающихся;
- выработка рекомендаций по принципам и правилам поведения обучающихся в Институте.

4.19. Родительский совет Института собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Родительского совета Института правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.

Решения по всем вопросам Родительского совета, принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на его собрании. У каждого члена Родительского совета есть право выступить на заседании Родительского совета.

В состав Родительского совета входят все родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Института.

4.20. Контроль за финансово - хозяйственной деятельностью Института осуществляет Ревизор, назначаемый высшим органом управления Института сроком на 2 года. Ревизор осуществляет проверки финансово - хозяйственной деятельности Института не реже одного раза в год.

4.21. В компетенцию Ревизора Института входит:
- проведение внутренней ревизии финансово-хозяйственной деятельности Института и составление соответствующих заключений;

- информирование Высшего органа управления Института о нарушениях порядка ведения бухгалтерского учета и порядка представления финансовой отчетности, установленных законодательством;

- решение иных вопросов, которые в соответствии с законодательством, уставом и локальными актами Института относятся к компетенции Ревизора.

4.22. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Института предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

4.23. Ревизор представляет результаты проверок высшему органу управления Института.

4.24. В соответствии с решением высшего органа управления функции ревизора могут быть возложены на аудиторскую компанию.

5. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

5.1. Использование имущества, закрепленного за Институтом.

5.2. В целях обеспечения образовательной деятельности, предусмотренной уставом, за Институтом Учредители (Собственники) закрепляют на праве оперативного управления объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащие Учредителям (Собственникам) на праве собственности.

5.3. Институт владеет и пользуется имуществом в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

5.4. Имущество и денежные средства Института используются для реализации уставных целей.

5.5. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Учредителями (Собственниками) принято решение о закреплении за Институтом имущества, возникает у Института с момента передачи ему имущества, если иное не установлено законодательством или решением Учредителей (Собственников).

5.6. При осуществлении права оперативного управления Институт обязан:

- эффективно использовать имущество строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения состояния имущества;
- обеспечивать сохранность имущества.

5.7. Институт с согласия высшего органа управления вправе сдавать в аренду закрепленное за ним имущество в соответствии с уставом и законодательством. Средства, полученные Институтом в качестве арендной платы, находятся у Института в оперативном управлении в соответствии с Гражданским кодексом.

5.8. Учреждение с согласия высшего органа управления вправе передавать в оперативное управление имущество, находящееся в собственности Института в соответствии с Уставом и законодательством.

5.9. Институт самостоятельно в соответствии с уставом и законодательством осуществляет материально-техническое обеспечение, осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Финансовые и материальные средства Института, закрепленные за ним Учредителями (Собственниками), используются в соответствии с уставом Института и изъятию не подлежат.

5.10. Источниками формирования имущества Института являются:

- денежные средства, полученные за обучение;
- регулярные и единовременные поступления от Учредителей (Собственников), в соответствии с порядком, определяемым ими;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доход, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Института;
- другие, не запрещенные законодательством поступления.

5.11. Институт вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

5.12. Имущество и доходы, приобретенные Институтом не подлежат передаче Учредителям (Собственникам), а используется на реализацию уставных целей Учреждения.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ИНСТИТУТА

6.1. Реорганизация и ликвидация Института производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6.2. Реорганизация Института может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Учреждение может быть преобразовано в автономную некоммерческую организацию или фонд.

6.4. Решение о реорганизации и ликвидации Института принимается высшим органом управления Института в соответствии с законодательством и уставом.

6.5. Институт считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

6.6. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого Учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного Учреждения.

6.7. При реорганизации Института его права и обязанности переходят к правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

6.8. Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации юридического лица и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного Института осуществляются в порядке, установленном законодательством.

6.9. Ликвидация Института может быть осуществлена:

- по решению высшего органа управления Института;
- по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством.

6.10. Высший орган управления или орган, принявший решение о ликвидации Института, назначает ликвидационную комиссию (либо ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством порядок и сроки ликвидации Института.

6.11. С момента назначения ликвидационной комиссии (либо ликвидатора) к ней переходят все полномочия по управлению делами Института. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Института выступает в суде.

6.12. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Института, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Института.

6.13. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Института.

6.14. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Института, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

6.15. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается высшим органом управления или органом, принявшим решение о ликвидации Института.

6.16. Выплата денежных сумм кредиторам Института производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

6.17. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается высшим органом управления или органом, принявшим решение о ликвидации Института.

6.18. При ликвидации Института оставшееся после удовлетворения требований

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ
Решение по государственной
« 13 АВГ 2015 20 г.

кредиторов имущество Института направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Учреждения.

6.19. Ликвидация Института считается завершенной, а Институт прекратившим свое существование, с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАЙНОВАРСКОМУ
КРАЮ
Решение о государственной
регистрации принято
« 13 АВГ 2015 20 г.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ИНСТИТУТА

7.1. Деятельность Института, работников Института и обучающихся регламентируется следующими локальными актами:

- решениями высшего органа управления Института;
- приказами и распоряжениями Ректора;
- штатным расписанием Института;
- правила приема;
- другими локальными актами, касающимися организационной, образовательной и

хозяйственной деятельности Института.

7.2. Локальные акты, принимаемые Институтком, не должны противоречить законодательству и уставу Института.

7.3. Локальные нормативные акты разрабатываются уполномоченным органом управления, принимаются Учреждением в соответствии с законодательством и утверждаются высшим органом управления.

7.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников учреждения, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей.

7.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене учреждением.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ИНСТИТУТА

8.1. Изменения в устав Института утверждаются высшим органом управления Института.

8.2. Изменения и дополнения в настоящий устав принимаются в форме новой редакции устава Института.

8.3. Изменения и дополнения в настоящий устав, утвержденные высшим органом управления, подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке и вступают в силу с даты их государственной регистрации.