

**ИНФОРМАЦИЯ О ПРАКТИКЕ, ПРЕДУСМОТРЕННОЙ СООТВЕТСТВУЮЩИМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПРОГРАММАМИ НЧОУ ВПО «ОТРАДНЕНСКИЙ
ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»**

**Информация о практике, предусмотренной основной образовательной программой
по направлению подготовки 030900.62 Юриспруденция**

Учебная практика

Учебная практика направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых в последующей профессиональной деятельности.

Учебная практика включает в себя ознакомительные стажировки на базе мировых судей, судов общей юрисдикции, арбитражных судов, органов прокуратуры, нотариальной конторы, органов внутренних дел, учреждений и органов исполняющих наказания, государственных органов, органов местного самоуправления, юридических служб предприятий и организаций, адвокатских образований, и в студенческих правовых консультациях (юридических клиниках).

Целями учебной практики являются:

- получение первичных профессиональных умений по специальности,
- приобретение опыта организационной работы,
- повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию
- закрепление и углубление эмпирических знаний,
- формирование у студентов практических навыков профессиональной деятельности.

Задачами учебной практики являются:

- ознакомление с правовой работой в целом;
- получение представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности;
- начальная профессиональная адаптация на рабочем месте, ознакомление с основными функциями должностных лиц и задачами работы правового характера,
- использование теоретических знаний при освоении функциональных обязанностей по отдельным должностям;
- проверка и закрепление теоретических знаний,
- подготовка проектов процессуальных документов;
- овладение методикой совершения юридических действий (проведения отдельных процессуальных действий).
- изучение опыта практической деятельности;
- обретение и развитие навыков работы в коллективе,
- изучение приемов управления совместной деятельностью, формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии, приобретение студентами навыков сбора и анализа информации, необходимой для последующего обучения;
- развитие правовой культуры как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности.

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);

способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);

обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5);

имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону (ОК-6);

стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-7);

способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);

способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);

способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);

способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);

способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранивать причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению (ПК-12);

способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

способен толковать различные правовые акты (ПК-15);

способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Производственная практика

Производственная практика студентов может проводиться на базе мировых судей, судов общей юрисдикции, арбитражных судов, органов прокуратуры, нотариальной конторы, органов внутренних дел, учреждений и органов исполняющих наказания, государственных органов, органов местного самоуправления, юридических служб предприятий и организаций, адвокатских образований, в студенческих правовых консультациях (юридических клиниках), и в иных местах, где работнику для выполнения трудовой функции требуется юридическое образование.

Целями производственной практики являются:

- развитие профессиональных навыков и умений;
- углубление и закрепление полученных знаний по правовым дисциплинам;

- проверка умения студентов пользоваться законодательством;
- укрепление связи обучения с практической деятельностью.
- приобретение и совершенствование практических навыков в выполнении обязанностей в правовых управлениях и отделах государственных и муниципальных органов, предприятий и организаций;
- овладение формами и методами работы государственных органов, предприятий и организаций;
- выработка навыков правильного применения нормативных актов и составление правовых документов;
- получение дополнительной информации, необходимой им для написания отвечающей требованиям государственного образовательного стандарта письменных работ.

Задачами производственной практики являются:

- приобретение опыта организационной, правовой и психологической работы на должностях юридических служб различных учреждений и объединений в целях развития навыков самостоятельной работы по решению стоящих задач;
- развитие юридической культуры, как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;
- изучение передового опыта по избранной специальности;
- развитие умения комплексно использовать в повседневной работе знания юридических дисциплин;
- овладение навыками организации рабочего процесса;
- закрепление приобретенных теоретических знаний;
- получение дополнительной информации об особенностях толкования некоторых норм права и об особенностях разрешения различных юридических коллизий компетентными должностными лицами тех государственных (муниципальных) органов, в которых студенты проходят практику;
- изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых в конкретной организации (учреждении), особенностей их функционирования, а также приобретение практического опыта их применения;
- изучение конкретной производственной и другой деловой документации.
- повышение качества профессиональной подготовки и воспитания правосознания студентов.

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен: демонстрировать следующие результаты образования:

осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);

способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);

обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5);

имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону (ОК-6);

стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-7);

способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);

способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);

способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);

способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);

способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению (ПК-12);

способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

способен толковать различные правовые акты (ПК-15);

способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).